

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Образовательный центр №2 «Сфера» р.п. Сенной
Вольского района Саратовской области»**

ПРИКАЗ

от «25» октября 2023 г.

№ 485

«Об организации подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2023-2024 учебном году»

Во исполнение приказа министерства образования Саратовской области № 1886 от 18.10.2023 года «Об организации подготовки и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Саратовской области в 2023/2024 учебном году», приказа управления образования и спорта администрации Вольского муниципального района Саратовской области от 23 октября 2023г. № 533 «Об организации подготовки и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Вольского муниципального района в 2023/2024 учебном году», в целях обеспечения проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В срок до 01.11.2023 г. разработать и утвердить план – график (дорожную карту) по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МАОУ «Образовательный центр №2 «Сфера» р. п. Сенной» в 2023-2024 учебном году. (Приложение 1).
2. Красновой С.А., Кисляковой О.А., Костиной Н.В., Ялымовой А.Ф., школьным координаторам по организации и проведению ГИА:
 - 2.1. обеспечить публикацию «Дорожной карты» по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МАОУ «Образовательный центр №2 «Сфера» р. п. Сенной» в 2023-2024 учебном году на сайте школы (до 01.11.2023 г.);
 - 2.2. обеспечить информирование участников образовательного процесса по вопросам подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;
 - 2.3. обеспечить условия для качественной подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.
3. Контроль за исполнение данного приказа возложить на заместителей директора по УВР Красновой С.А., Кисляковой О.А., Костиной Н.В., Ялымовой А.Ф.

Директор

О.В. Мурашова

Приложение № 1
к приказу № _____
от «25» октября 2023г.

План-график (дорожная карта) по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МАОУ «Образовательный центр №2 «Сфера» р.п. Сенной» в 2023/2024 учебном году

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные исполнители
1.	Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2023 году		
1.1.	Проведение анализа по итогам государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего (далее – ГИА-9) и среднего общего образования (далее – ГИА – 11)	до 31 августа 2023 года (исполнено),	Директор, заместители директора по УВР
1.2.	Подведение итогов ГИА–9, ГИА-11 на совещаниях с руководителями образовательных организаций, с педагогическими коллективами, с родительской общественностью	август – сентябрь 2023 года (педсовет, родительские собрания)	Директор, заместители директора по УВР
1.3.	Проведение самодиагностики уровня организации ГИА-9 ГИА-11 в 2023 году	до 30 сентября 2023 года	Директор, заместители директора по УВР
2.	Меры по повышению качества преподавания учебных предметов		
2.1.	Организация работы с лицами, не прошедшими государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего образования, по подготовке к пересдаче ГИА по обязательным предметам в дополнительные сроки (сентябрь) 2023 года	август – сентябрь 2023 года (исполнено)	Директор, заместители директора по УВР, учителя-предметники
2.2.	Организация работы по подготовке к участию в ГИА в 2024 году	октябрь 2023-май 2024 года	Директор, заместители директора по УВР
2.3.	Участие педагогов в региональном методическом активе	Октябрь, декабрь 2023г.; март, июнь 2024г.	Директор
2.4.	Участие педагогов в методическом семинаре «Формирование ключевых предметных компетенций обучающихся, проверяемых в рамках ГИА»	октябрь 2023г.; март 2024г.	Директор, заместители директора по УВР, руководители ШМО, учителя - предметники
2.5.	Участие педагогов в методическом семинаре «Достижение объективности оценочных процедур в рамках критериального оценивания по предметам ГИА»	февраль 2024г.	Директор, заместители директора по УВР, руководители ШМО

2.6.	Участие педагогов в мастер-классах по вопросам подготовки к ГИА (в режиме ВКС)	2023/2024 учебный год	Директор, заместители директора по УВР, руководители ШМО
2.7.	Организация участия обучающихся 9, 11-х классов в консультациях ведущих экспертов предметных комиссий Саратовской области по вопросам подготовки к ГИА в 2024 году	2023/2024 учебный год	Заместители директора по УВР, Классные руководители 9,11-х классов
2.8.	Организация участия постоянно-действующих семинаров для участников образовательного процесса по вопросам подготовки обучающихся 9,11(12) классов к государственной итоговой аттестации	2023/2024 учебный год	Директор
2.9.	Планирование работы учителей-предметников в рамках подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации с учетом методических рекомендаций (по итогам проведения ГИА в 2023 году)	сентябрь 2023 – апрель 2024г.	Директор, руководители ШМО
2.10.	Проведение совещаний с коллективом по вопросам подготовки к государственной итоговой аттестации	В течение 2023/2024 учебного года	Директор
2.11.	Участие в региональных проверочных работах по математике обучающихся 9 класса	20-24 ноября 2023 года, 5-7 марта 2024 года	Директор, заместители директора по УВР, учителя математики, классные руководители 9,11-х классов
2.12.	Проведение диагностики первичного выбора предметов для участия в ГИА	до 30 октября 2023 года	Заместители директора по УВР
2.13.	Организация подготовки обучающихся к итоговому сочинению (изложению)	Сентябрь – ноябрь 2023 года.	Заместители директора по УВР, учителя русского языка и литературы
2.14.	Формирование состава обучающихся, требующих особого внимания при подготовке к государственной итоговой аттестации	до 30 октября 2023 года	Заместители директора по УВР, учителя-предметники
2.15.	Организация подготовки обучающихся 9-х классов к итоговому собеседованию по русскому языку	Сентябрь 2023 года – февраль 2024 года	Заместители директора по УВР, учителя русского языка и литературы
2.16.	Организация участия педагогов в работе регионального интенсива «PRO 100 ЕГЭ»	Октябрь 2023г.- апрель 2024 года	Директор, заместители директора по УВР
3.	Нормативно-правовое обеспечение организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования		

3.1.	Разработка приказов по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2023/2024 учебном году в МАОУ «Образовательный центр №2 «Сфера» р.п. Сенной»		
3.1.1.	О назначении школьного координатора по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2023/2024 учебном году	сентябрь 2023 года	Директор
3.1.2.	Организация работы телефона «горячей линии»	Сентябрь 2023 года	Директор
3.1.3.	О перечне видов работ по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2023/2024 учебном году	Октябрь 2023 года	Директор
3.1.4.	Об организации порядка информирования участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования	Сентябрь, октябрь 2023 года	Директор
3.1.5.	Об организации порядка информирования участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования и итогового сочинения (изложения)	октябрь 2023 года	Директор
3.1.6.	Об определении места регистрации для участия в написании итогового сочинения в 2023/2024 учебном году	Октябрь 2023г.	Директор
3.1.7.	Об участии в обучающих семинарах для организаторов и специалистов, общественных наблюдателей, принимающих участие в государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024 году	В течение года (по отдельному графику)	Директор
3.1.8.	О проведении школьных родительских собраний для родителей обучающихся, осваивающих программы основного общего и среднего общего образования в 2023-2024 учебном году	январь, февраль, 2024 г.	Директор
3.1.9.	Об участии обучающихся 9-х классов в региональных проверочных работах по математике в 2023/2024 учебном году	ноябрь 2024 года	Директор

3.1. 10.	О направлении на обучение лиц, привлекаемых к проведению итогового собеседования по русскому языку в 2023/2024 учебном году	январь 2024г.	Директор
3.1. 11.	Об определении мест, порядка и сроков хранения, уничтожения материалов итогового собеседования по русскому языку	январь 2024г.	Директор
3.1. 12.	О направлении на всероссийские и региональные тренировочные мероприятия, направленные на техническую подготовку ППЭ, обучение работников ППЭ	В соответствии с планом данных работ	Директор
3.1. 13.	Организация участия родителей (законных представителей) в региональном родительском собрании «Готовимся к экзаменам вместе»	ноябрь 2023г., январь 2024г.	Директор
3.1. 14.	О проведении итогового сочинения (изложения) в 2023/2024 учебном году	ноябрь 2023г.	Директор
4.	Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9, ГИА-11		
4.1.	Участие в постоянно действующем семинаре-совещании для школьных координаторов по организации и ГИА-9 и ГИА-11 в 2023/2024 учебном году	1 раз в два месяца	Заместители директора по УВР
4.2.	Организация информирования участников ГИА -9, ГИА – 11 по вопросам проведения государственной итоговой аттестации	Ноябрь 2023г.	Директор, заместители директора по УВР
4.3.	Формирование банка данных по общественным наблюдателям для участия в государственной итоговой аттестации через работу с родительской общественностью, публикации в СМИ	февраль – март 2024 года	Директор, заместители директора по УВР
4.4.	Осуществление общественного наблюдения с присутствием в местах проведения итогового сочинения, итогового собеседования по русскому языку в местах проведения	ноябрь 2023г.	Директор, заместители директора по УВР
4.5.	Направление на обучение экспертов, привлекаемых к проведению итогового собеседования	ноябрь 2023г.	Директор
4.6.	Направление на обучение специалистов, привлекаемых к проведению ГИА-9 (технические специалисты, организаторы, специалисты по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ по химии, физике)	февраль, март 2024г.	Директор
4.7.	Направление на обучение специалистов, привлекаемых к проведению ГИА-11 (технические специалисты, организаторы)	февраль, март 2024г.	Директор
4.8.	Направление на обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11 в качестве членов ГЭК-9, ГЭК-11	Март-май 2024г.	Директор

4.9.	Консультирование педагогов, обучающихся, родителей по нормативным и информационным материалам по организации и проведению ГИА – 9 и ГИА - 11, итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку	2023/2024 учебный год	Директор, заместители директора по УВР
5.	Мероприятия по организационному обеспечению проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования		
5.1.	Участие в совещаниях по вопросам подготовки к проведению на территории Вольского муниципального района государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024 году	1 раз в квартал	Директор
5.2.	Участие в постоянно действующих семинарах-совещаниях для школьных координаторов по организации и проведению государственной итоговой аттестации обучающихся в 2023/2024 учебном году	2-й четверг месяца	Заместители директора по УВР
5.3.	Подготовка данных для формирования базы данных по обучающимся 11(12) классов, принимающих участие в итоговом сочинении (изложении)	Ноябрь 2023 г.	Заместители директора по УВР
5.4.	Подготовка данных для формирования базы данных по обучающимся: 11(12) классов , выпускников прошлых лет, 9 классов	Февраль-март 2024г	Заместители директора по УВР
5.5.	Подготовка данных для формирования статистической информации о количестве: - обучающихся IX, XI(XII) классов; - выпускников прошлых лет; - лиц, не прошедших ГИА в 2023 году; - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей инвалидов	сентябрь 2023 года Ноябрь 2023 года	Заместители директора по УВР
5.6.	Участие в формировании предварительного списка работников образовательных организаций, привлекаемых к проведению единого государственного экзамена в качестве организаторов пунктов проведения экзаменов	декабрь 2023 года – январь 2024 года	Директор, заместители директора по УВР
5.7.	Проведение итогового сочинения (изложения)	6 декабря 2023 года, 7 февраля, 10 апреля 2024 года	Директор, заместители директора по УВР
5.8.	Проведение по утверждённому расписанию итогового собеседования по русскому языку	14 февраля, 13 марта, 15 апреля 2024г.	Директор, заместители директора по УВР
6.	Мероприятия по технологическому обеспечению проведения ГИА		

6.1.	Участие в техническом дооснащении ППЭ	Март – апрель 2024 года	Директор
6.2.	Участие в передаче школьной базы данных в региональную информационную систему	(по графику РЦОКО)	Заместители директора по УВР
7.	Мероприятия по информационному сопровождению ГИА		
7.1.	Информационное наполнение сайта по вопросам организации подготовки и проведения ГИА	2023/2024 учебный год	Ответственный за работу сайта МАОУ «Образовательный центр №2 «Сфера» р.п. Сенной»
7.2.	Обеспечение работы телефона «горячей линии»	2023/2024 учебный год	Директор, заместители директора по УВР
7.3.	Организация консультационной поддержки участников ГИА	2023/2024 учебный год	Директор, заместители директора по УВР, педагог-психолог
7.4.	Организация и проведение школьных родительских собраний по вопросам организации и проведения ГИА	2023/2024 учебный год	Директор, заместители директора по УВР, педагог-психолог
7.5.	Размещение в средствах массовой информации, на сайте МАОУ «Образовательный центр №2 «Сфера» р.п. Сенной», информации о ходе подготовки и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования		
7.5. 1.	О датах проведения итогового сочинения (изложения), порядке проведения и порядке проверки итогового сочинения (изложения), сроках и местах регистрации для участия в итоговом сочинении	Не позднее, чем за месяц до основной даты проведения	Директор, заместители директора по УВР
7.5. 2.	О сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА-9 и местах информирования о результатах	Не позднее, чем за месяц до завершения срока подачи заявлений об участии в ГИА-9	Директор, заместители директора по УВР
7.5. 3.	О сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-11, местах регистрации на сдачу ЕГЭ и местах информирования о результатах	Не позднее, чем за месяц до завершения срока подачи заявлений об участии в ГИА11	Директор, заместители директора по УВР
7.5. 4.	О сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-11	Не позднее, чем за месяц до начала проведения экзаменов	Директор, заместители директора по УВР
7.5. 5.	О сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9	Не позднее, чем за месяц до начала проведения экзаменов	Директор, заместители директора по УВР

7.5.6.	О датах проведения итогового собеседования по русскому языку, порядке проведения и порядке проверки итогового собеседования по русскому языку	Не позднее, чем за месяц до основной даты проведения итогового собеседования	Директор, заместители директора по УВР
7.5.7.	О сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования	Не позднее, чем за месяц до основной даты проведения итогового собеседования	Директор, заместители директора по УВР
7.5.8.	О сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения)	Не позднее, чем за месяц до основной даты проведения итогового сочинения	Директор, заместители директора по УВР
8.	Мероприятия по обеспечению контроля за подготовкой и проведением ГИА		
8.1.	Контроль за оформлением информационных стендов по процедуре проведения ГИА в 2024 году, размещение соответствующей информации на сайте	постоянно	Директор, заместители директора по УВР
8.2.	Мониторинг ведения школьной документации	Ноябрь 2023 г. – февраль 2024 год	Директор, заместители директора по УВР
8.3	Организация индивидуальной работы с обучающимися 9-х, 11-х классов в условиях подготовки к государственной итоговой аттестации.	Январь, 2024г.	Директор, заместители директора по УВР, руководители ШМО, учителя-предметники
8.4.	Выявление предварительной численности кандидатов на награждение медалями «За особые успехи в учении»	Январь 2024 г.	Директор, заместители директора по УВР
8.5.	Мониторинг реализации общеобразовательных предметов в общеобразовательных учреждениях в рамках применения современных методов обучения, способствующих повышению качества образования	В течение года	Директор, заместители директора по УВР