

«Рассмотрено»
на заседании педагогического совета
протокол № 3 от 28.10.2022 г.»

« Утверждаю»
Директор МОУ ВМР «СОШ
№ 2 р.п. Сенной
О.В.Мурашова
Приказ № 436 от 28.10. 2022 г.

Положение
об организации питания обучающихся
в МОУ ВМР
«Средняя общеобразовательная школа
№ 2 р.п. Сенной Вольского района
Саратовской области»

1. Общие положения

Настоящее Положение об организации питания обучающихся в муниципальном общеобразовательном учреждении Вольского муниципального района «Средняя общеобразовательная школа № 2 р.п. Сенной Вольского района Саратовской области» (далее МОУ ВМР «СОШ № 2 р. п. Сенной») разработано в соответствии с Федеральным законом РФ от 29.12.2012 г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с изменениями от 14 июля 2022 года, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Закон Саратовской области «Об образовании в Саратовской области (с учетом изменений, внесенных Законом Саратовской области от 30.03.2021 N 33-ЗСО).

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации рационального питания обучающихся, определяет основные организационные принципы, правила и требования к организации питания детей, регулирует отношения между администрацией школы и родителями (законными представителями).

1.2. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения права обучающихся на организацию полноценного горячего питания в школе, социальной поддержки и укрепления здоровья детей, создания комфортной среды образовательной деятельности.

1.3. Основными задачами при организации питания в МОУ ВМР «СОШ № 2 р.п. Сенной», являются:

- обеспечение школьников питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;
- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых в питании;
- предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;
- пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

1.4. Настоящее Положение определяет:

- общие принципы организации питания школьников;
- порядок организации питания в школе, предоставляемого на льготной основе.

Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся в МОУ ВМР «СОШ № 2 р.п. Сенной», родителей (законных представителей) обучающихся, а также на работников учреждения.

1.1. Настоящее Положение регламентирует контроль организации питания администрацией школы, лица - ответственного за организацию питания, бракеражной комиссией школы, устанавливает права и обязанности родителей, определяет документацию по питанию.

2. Основные цели и задачи организации питания в школе

2.1. Обеспечение обучающихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;

2.2. Гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых в питании;

2.3. Предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;

2.4. Пропаганда принципов здорового и полноценного питания;

2.5. Социальная поддержка детей из социально - незащищенных, малообеспеченных, многодетных и семей, находящихся в социально - опасном положении, детей-инвалидов, детей-сирот и находящихся под опекой;

2.6. Модернизация школьных пищеблоков в соответствии с требованиями санитарных норм и правил, современных технологий;

2.7. Использование бюджетных средств, выделяемых на организацию питания, в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

3. Общие принципы организации питания в школе

3.1. Организация питания обучающихся является отдельным обязательным направлением деятельности МОУ ВМР «СОШ № 2 р. п. Сенной».

3.2. Администрация школы осуществляет организационную и разъяснительную работу с обучающимися и родителями с целью организации питания обучающихся на платной или льготной основе.

3.3. Администрация школы обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием обучающихся, пропаганде принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающихся.

3.4. Длительность промежутков между отдельными приемами пищи обучающимися не может превышать 3,5-4 часов.

3.5. Для обучающихся по программе начального общего образования, предусматривается организация горячего питания (завтрак или обед) с компенсацией за счет бюджетных средств на 100% стоимости. Для обучающихся льготных категорий (питающихся с компенсацией за счет регионального бюджета и родительской доплатой (по желанию) предусмотрена организация одноразового питания (завтрак или обед по выбору).

3.6. Для всех остальных обучающихся предусматривается организация двухразового горячего питания (завтрак и обед) за счет родительских средств, а также реализация (свободная продажа) готовых блюд и буфетной продукции.

3.7. Обучающиеся, находящиеся в группах продленного дня, обеспечиваются трехразовым питанием (завтрак, обед и полдник) в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» на льготной основе или за родительские средства, в зависимости от наличия (отсутствия) у обучающегося права на льготу.

3.8. Питание в МОУ ВМР «СОШ № 2 р.п. Сенной» организовано на основе примерного циклического двухнедельного меню рационов горячих завтраков и обедов для обучающихся, а также примерного ассортиментного перечня буфетной продукции, разработанного поставщиком питания, согласованного органом Роспотребнадзора и утвержденного директором школы.

Для детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании, должно быть организовано лечебное и диетическое питание в соответствии с представленными родителями (законными представителями ребенка) назначениями лечащего врача. Индивидуальное меню должно быть разработано специалистом-диетологом с учетом заболевания ребенка (по назначению лечащего врача).

Дети, нуждающиеся в лечебном и/или диетическом питании, вправе питаться по индивидуальному меню или пищей, принесённой из дома. Если родители выбрали второй вариант, в школе необходимо создать особые условия в специально отведённом помещении или месте.

Выдача детям рационов питания должна осуществляться в соответствии с утвержденными индивидуальными меню, под контролем ответственных лиц, назначенных в общеобразовательной организации.

3.9. Реализация продукции, не предусмотренной утвержденными перечнями и меню, не допускается.

3.10. Организацию питания обучающихся в школе осуществляет лицо, назначаемое приказом директора школы из числа педагогических работников на текущий учебный год.

3.11. Ответственность за организацию питания в школе несет директор школы.

4. Порядок организации питания

4.1. В МОУ ВМР «СОШ № 2 р.п. Сенной» для всех обучающихся за наличный расчет осуществляется продажа горячих завтраков и обедов в соответствии с утвержденным установленным образом меню на период не менее двух недель.

4.2. Фактическое меню утверждается директором школы в ежедневном режиме, подписывается поваром, медицинским работником и содержит информацию о количественном выходе и стоимости блюд.

4.3. Школьная столовая осуществляет производственную деятельность в режиме работы МОУ ВМР «СОШ № 2 р.п. Сенной».

4.4. В случае проведения мероприятий, связанных с выходом или выездом обучающихся из здания школы, столовая осуществляет свою деятельность по специальному графику, согласованному с директором МОУ ВМР «СОШ № 2 р.п. Сенной».

4.5. Режим предоставления питания обучающимся устанавливается ежегодно на начало учебного года.

4.6. Работа буфета организуется в течение всего учебного дня.

4.7. Организация питания обучающихся продуктами сухого пайка без использования горячих блюд допускается в случае возникновения форс-мажорных обстоятельств.

5. Порядок организации питания, предоставляемого на льготной основе

5.1. На льготной основе питание в МОУ ВМР «СОШ № 2 р.п. Сенной» предоставляется:

- Обучающиеся 1-4 классов обеспечиваются не менее одного раза в день бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и иных источников финансирования, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- обучающимся 5-11 классов - за счет компенсации из регионального бюджета в дни обучения в течение учебного года:

- 1) детям из малоимущих семей;
- 2) детям из многодетных семей;
- 3) детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, находящимся под опекой (попечительством);
- 4) детям-инвалидам;
- 5) детям из семей, находящихся в социально опасном положении;
- 6) детям с ограниченными возможностями здоровья;
- 7) детям беженцев и вынужденных переселенцев, проживающих в центрах временного размещения беженцев и вынужденных переселенцев (за исключением детей беженцев и вынужденных переселенцев, прибывших с территории Украины, а также граждан, вынужденно покинувших территорию Украины);
- 8) детям беженцев и вынужденных переселенцев, прибывших с территории Украины, а также граждан, вынужденно покинувших территорию Украины.

Меры социальной поддержки в организации предоставления питания указанных категорий граждан:

обучающимся 5-11 классов из расчета 20 рублей в день на одного указанного обучающегося в дни обучения в течение учебного года;

обучающимся, посещающим группы продленного дня в дни обучения из расчета стоимости питания в день:

11 рублей - для обучающихся 1-4 классов из категорий лиц, указанных в пунктах 1, 2, 5, 6 части 1 настоящей статьи;

22 рубля - для обучающихся 1-4 классов из категорий лиц, указанных в пунктах 3, 4, 7, 8 части 1 настоящей статьи;

15 рублей - для обучающихся 5-11 классов из категорий лиц, указанных в пунктах 1, 2, 5, 6 части 1 настоящей статьи;

30 рублей - для обучающихся 5-11 классов из категорий лиц, указанных в пунктах 3, 4, 7, 8 части 1 настоящей статьи.

5.2. Предоставление льготного питания осуществляется на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося, имеющего право на льготное питание.

5.3. Заявление о предоставлении питания на льготной основе подается ежегодно до 01 сентября на имя директора школы.

5.4. Обучающимся льготных категорий, имеющим право на льготное питание по нескольким основаниям, льготное питание назначается по одному из них, предусматривающему более высокий размер компенсации.

5.5. Обучающимся льготных категорий, вновь поступившим в общеобразовательную организацию в течение учебного года, а также в случае изменения оснований для предоставления льготного питания, льготное питание предоставляется, начиная с месяца следующего за месяцем подачи заявления.

5.6. МОУ ВМР «СОШ № 2 р. п. Сенной» на основании заявлений и предоставленных подтверждающих льготу документов формирует список обучающихся и утверждает его приказом директора школы.

5.7. Льготное питание предоставляется обучающимся в дни посещения школы.

5.8. Лицо, ответственное за организацию питания в школе, обеспечивает ведение табеля учета питания обучающихся.

Заявка на количество питающихся предоставляется лицом, ответственным за организацию питания, накануне до 15 часов и уточняется в день питания.

5.9. Классные руководители сопровождают обучающихся в столовую и несут ответственность за отпуск питания согласно утвержденным спискам.

6. Обеспечение контроля организации питания

6.1. Директор МОУ ВМР «СОШ № 2 р.п. Сенной» осуществляет общий контроль организации питания, в том числе:

- организацию льготного питания,
- устранение предписаний по организации питания,
- условия транспортировки и хранения продуктов.

6.2. Ответственный за организацию питания осуществляет контроль посещения столовой.

6.3. Заведующий хозяйством осуществляет контроль санитарно-технических условий пищеблока и обеденного зала, наличие оборудования, инвентаря и кухонной посуды.

6.4. Дежурный по столовой учитель, классные руководители, воспитатели ГПД осуществляют контроль соблюдения детьми правил личной гигиены.

6.5. Для проверки качества пищи, объема и выхода приготовленных блюд, их соответствия утвержденному меню, соблюдения рецептур и технологических режимов, качества сырой продукции создается бракеражная комиссия.

6.6. Бракеражная комиссия создается на текущий учебный год приказом директора МОУ ВМР «СОШ № 2 р. п. Сенной» в следующем составе:

- медицинский работник,
- повар,
- представитель профсоюза,
- ответственный за организацию питания в школе.

6.7. Бракеражная комиссия снимает с реализации блюда, приготовленные с нарушением санитарно-эпидемиологических требований.

6.8. Работа комиссии осуществляется в соответствии с Планом, согласованным с администрацией МОУ ВМР «СОШ № 2 р. п. Сенной». Результаты проверок и меры, принятые по устранению недостатков оформляются актами и рассматриваются на заседаниях бракеражной комиссии с приглашением заинтересованных лиц. Заседания комиссии оформляются протоколом и доводятся до сведения администрации школы.

6.9. Решение вопросов качественного и здорового питания обучающихся в школе рекомендуется организовать во взаимодействии МОУ «СОШ № 2 р. п. Сенной» с общешкольным родительским комитетом, общественными организациями.

6.10. Контроль за ассортиментом реализуемой продукции, соблюдением рецептур, технологической и санитарной дисциплин при производстве и реализации продукции школьного питания, другие контрольные функции в пределах своей компетенции осуществляют специалисты органа Роспотребнадзора.

7. Права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся

7.1. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

- подавать заявление на обеспечение своих детей льготным питанием в случаях, предусмотренных действующими нормативными правовыми актами;
- вносить предложения по улучшению организации питания обучающихся лично, через родительские комитеты и иные органы общественного управления;
- знакомиться с примерным и ежедневным меню, ценами на готовую продукцию в школьной столовой;
- принимать участие в деятельности органов общественного управления по вопросам организации питания обучающихся;
- оказывать в добровольном порядке благотворительную помощь с целью улучшения питания обучающихся в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.2. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- при предоставлении заявления на льготное питание ребенка предоставить администрации школы все необходимые документы, предусмотренные действующими нормативными актами;
- нести ответственность за своевременность и достоверность предоставляемых документов;
- своевременно предупреждать медицинского работника и классного руководителя об имеющихся у ребенка алиментарно-зависимых заболеваниях и аллергических реакциях на продукты питания;
- вести разъяснительную работу со своими детьми по привитию им навыков правильного питания.

8. Информационно-просветительская работа и мониторинг организации питания

8.1. МОУ ВМР «СОШ № 2 р. п. Сенной» с целью совершенствования организации питания:

- организует информационно-просветительскую работу по повышению уровня культуры питания школьников в рамках учебной деятельности и внеурочных мероприятий;
- оформляет и регулярно (не реже 1 раза в четверть) обновляет информационные стенды, посвященные вопросам формирования культуры питания;

- изучает режим и рацион питания обучающихся в домашних условиях, потребности и возможности родителей в решении вопросов улучшения питания обучающихся с учетом режима функционирования МОУ ВМР «СОШ № 2 р. п. Сенной», пропускной способности школьной столовой, оборудования пищеблока;
- организует систематическую работу с родителями (беседы, лектории и другие мероприятия, посвященные вопросам питания в формировании здоровья человека, обеспечения ежедневного сбалансированного питания, развития культуры питания, обеспечение правильного питания в домашних условиях);
- содействует созданию системы общественного информирования и общественной экспертизы организации питания с привлечением родительских комитетов, органов ученического самоуправления, создания мониторинговых родительских групп и привлечения специалистов заинтересованных ведомств и организаций, компетентных в вопросах организации питания.