

Согласовано»

с Управляющим Советом.
Протокол № 5
от 24 августа 2016 г.

«Утверждаю»

Директор МОУ «Средняя
общеобразовательная школа № 2
р.п.Сенной Вольского района
Саратовской области»

 /О.В.Мурашова/
Приказ № 299 от 01 сентября 2016 г.



Положение о Совете обучающихся

Рассмотрено на заседании
общего собрания работников школы
Протокол № 4
от 31 августа 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании Федерального закона «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений», письма Министерства образования России от 11.02.2000 № 101/28-16 «Методические рекомендации о расширении деятельности детских и молодежных объединений в образовательных учреждениях» и устава школы.

1.2. Совет обучающихся (далее — Совет) создается и ликвидируется приказом директора школы по инициативе обучающихся.

1.3. Совет обучающихся формируется по инициативе обучающихся с целью учета мнения по вопросам управления школой и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.

2. Порядок организации деятельности Совета обучающихся

2.1. Совет обучающихся формируется из представителей общественных объединений обучающихся, достигших возраста 14 лет. Члены Совета избираются сроком на один год из обучающихся 9-11 классов по 2 человека от каждого класса. С правом решающего голоса в состав совета обязательно входит представитель руководства школой. С правом совещательного голоса или без такого права в состав совета могут входить педагогические работники школы.

2.2. Состав совета обучающихся выбирается на срок не более 2 лет.

2.3. Председатель и Секретарь Совета обучающихся избираются открытым голосованием из числа членов Совета обучающихся большинством голосов.

2.4. Заседание Совета обучающихся созываются председателем Совета обучающихся по собственной инициативе либо по требованию не менее чем одной трети Совета обучающихся. Очередные заседания Совета обучающихся проводятся не реже одного раза в месяц.

2.5. Решение Совета правомочно, если на заседании присутствует более половины его членов. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 списочного состава Совета обучающихся.

2.6. Решения Совета обучающихся носят:

- 1) обязательный характер для всех обучающихся;
- 2) рекомендательный характер для всех остальных участников образовательных отношений.

3. Компетенции Совета обучающихся относятся

3.1. Согласование совместно с Педагогическим советом и Советом родителей школы:

- а) требований к одежде обучающихся;
- б) правил внутреннего распорядка обучающихся школы;
- 2) экспертная оценка локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся;

3) избрание представителей в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в школе для представления интересов Совета обучающихся;

4) контроль за соблюдением обучающимися дисциплины и выполнением ими своих обязанностей.

4. Основные функции Совета

Основными функциями Совета являются:

4.1. Планирование своей деятельности.

4.2. Обеспечение участия обучающихся в управлении школой.

4.3. Представление и защита прав и интересов обучающихся.

4.4. Предоставление мнения при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.

5. Права Совета

Совет обучающихся имеет право:

5.1. Участвовать в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающего права и законные обучающихся школы.

5.2. Готовить и вносить предложения руководству школы по оптимизации образовательного процесса, организации быта и отдыха обучающихся.

5.3. Участвовать в разработке и реализации системы поощрений обучающихся за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности Совета обучающихся и общественной жизни школы.

6. Порядок учета мнения Совета при принятии локальных нормативных актов школы

6.1. Перед принятием локального нормативного акта, затрагивающего права и законные интересы обучающихся, директор направляет проект акта и обоснование необходимости его принятия в Совет.

6.2. Не позднее пяти рабочих дней со дня получения Совет направляет директору мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

6.3. Если мотивированное мнение Совета не содержит согласия с проектом локального нормативного акта или содержит предложения по его совершенствованию, директор может либо согласиться с ним, либо обязан в течение трех рабочих дней после получения мотивированного мнения провести дополнительные консультации с Советом с целью достижения взаимоприемлемого решения.

6.4. Если согласие не достигнуто, возникшие разногласия оформляются протоколом. После этого директор имеет право принять локальный нормативный акт, а Совет может его обжаловать в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Совет также имеет право оспорить принятое решение в соответствии с действующим законодательством.

7. Делопроизводство Совета обучающихся

7.1. Заседания Совета обучающихся протоколируются, подписываются председателем и секретарем.

7.2. Секретарь ведет протоколы заседаний Совета обучающихся.