

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Образовательный центр № 2 «Сфера» р. п. Сенной  
Вольского района Саратовской области»**

**Приказ**

**от 30.08.2024 года**

**№ 397**

**«Об организации горячего питания в МАОУ «Образовательный центр № 2 «Сфера» р. п. Сенной Вольского района Саратовской области», его филиалах и о выполнении санитарно - эпидемиологических требований к организации питания обучающихся в 2024-2025 учебном году»**

Во исполнение требований СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно - эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», в целях профилактики коронавирусной инфекции, сохранения и укрепления здоровья обучающихся, в целях упорядоченной работы по организации питания обучающихся:

**Приказываю:**

1. Организовать горячее питание обучающихся.
  2. Установить на 2024- 2025 год следующие нормативы на организацию питания обучающихся:
    - малообеспеченные обучающиеся, дети из многодетных семей, дети-сироты, дети-инвалиды, дети, оставшиеся без попечения родителей (из обучающихся 5- 11 классов), получающие горячее питание из субсидий в размере 20 руб. в день.
    - обучающиеся 1-4 классов получают бесплатное горячее питание за счет федерального бюджета из расчета 79 рублей 30 коп. в день на человека.
    - обучающихся 1-4 классов (за исключением обучающихся, состоящих на полном государственном обеспечении) обеспечиваются молоком для питания (0,2 л. на каждого обучающегося).
  3. Установить родительскую плату за горячее питание в размере 45 р. 00 к. за завтрак и 65 р. 00 к. за обед в день на одного обучающегося, в ГПД - 45,00 р.
  4. Назначить ответственной за приемку товаров и продуктов питания от поставщика, за качество получаемых продуктов от поставщика и за оставление отчетов по питанию в 2024-2025 учебном году:
    - 4.1. в МАОУ «Образовательный центр № 2 «Сфера» р. п. Сенной» специалиста по АХО Григорьеву Е.В.
    - 4.2. в МАОУ «Образовательный центр № 2 «Сфера» р. п. Сенной» специалиста по АХО Шейко Ю.В.
    - 4.3. в филиале МАОУ «Образовательный центр № 2 «Сфера» р. п. Сенной» с Куриловка специалиста по АХО Томазину К.А.
    - 4.4. в филиале МАОУ «Образовательный центр № 2 «Сфера» р. п. Сенной» с Ключи специалиста по АХО Латанову К.Д.
    - 4.5. в филиале МАОУ «Образовательный центр № 2 «Сфера» р. п. Сенной» с. Барановка специалиста по АХО Лазаричеву Э. М.
- В случае получения некачественных шаров в течение суток составить акт по данному факту в двух экземплярах.

5. Специалисту по АХО МАОУ «Образовательный центр № 2 «Сфера» р. п. Сенной Вольского района Саратовской области» и его филиалов обеспечить:

- обеспечить проведение в течение учебного года йодопрофилактики и поливитаминизации обучающихся;
- иметь наличие 3-х месячного запаса моющих и дезинфицирующих средств в школьном пищеблоке;
- не допускать поставки в школу пищевых продуктов и продовольственного сырья ненадлежащего качества, запрещенных для реализации, без документов, подтверждающих их качество и безопасность;
- не допускать реализацию готовых блюд после истечения допустимого срока;
- обеспечить выполнение санитарных правил и требований СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно - эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях начального и среднего профессионального образования».

5. Назначить ответственными за питание и реализацию проекта «Школьное молоко» на 2024 - 2025 учебный год:

- 5.1. в МАОУ «Образовательный центр № 2 «Сфера» р. п. Сенной»- Иванову А.П., учителя начальных классов
- 5.2. в МАОУ «Образовательный центр № 2 «Сфера» р. п. Сенной»
- 5.3. (корпус 2) Носову Е.С., социального педагога.
- 5.4. в филиале МАОУ «Образовательный центр № 2 «Сфера» р. п. Сенной» с Куриловка - Квашенко Е.В.
- 5.5. в филиале МАОУ «Образовательный центр № 2 «Сфера» р. п. Сенной» с Ключи специалиста по АХО Латанову К.Д.
- 5.6. в филиале МАОУ «Образовательный центр № 2 «Сфера» р. п. Сенной» с. Барановка специалиста по АХО Лазаричеву Э. М.

6. Ответственным за питание:

- усилить контроль за организацией питания обучающихся в условиях коронавирусной инфекции;
- организовать питание обучающихся льготной категории;
- иметь на каждого обучающегося, получающего горячее питание пакет документов, подтверждающих статус малообеспеченной семьи (справку из центра социальной защиты населения Вольского района, для детей, оставшихся без попечения родителей постановление об опеке, для детей из многодетных семей удостоверение многодетной семьи, для детей-инвалидов справку);
- осуществлять контроль за работой классных руководителей по пропаганде горячего питания среди обучающихся и родителей.
- осуществлять проведение ежемесячного мониторинга по организации питания обучающихся;
- ежемесячно мониторинг по организации питания обучающихся по установленной форме предоставлять в управление образования администрации ВМР в кабинет №3 ведущему специалисту управления образования Гришиной С.А. до 20 числа каждого месяца;
- организовать горячее питание для всех обучающихся;
- обеспечить охват горячим питанием обучающихся не менее 94 %;
- вести контроль за организацией обеспечения обучающихся 1-4 классов молоком;
- контролировать внедрение программы «Разговор о правильном питании» в 1-4 классах;
- привлекать к работе по пропаганде горячего питания медицинского работника

• в срок до 15 сентября 2024 года привести в соответствие с действующим законодательством документацию по обучающимся, нуждающимся в льготном питании.

7. Продолжить выполнение санитарных правил и требований СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования».

8. Работникам столовой соблюдать меры профилактики (дезинфицировать кухонную посуду, соблюдать график ношения одноразовых масок, обрабатывать руки антисептиком и мыть их с мылом).

9. Уборщику столовой вменить в обязанность проведение влажной уборки с применением дезинфицирующих средств, регулярное обеззараживание воздуха и проветривание помещений, дезинфекцию помещений столовой каждые 6 часов.

10. Специалисту в сфере закупок Солодко Н.А. обеспечить своевременное проведение аукционов и совместных торгов по закупке школьного молока.

12. Заместителю директора Рябышевой Е.В. в срок до 07.09.2024 года организовать встречи с родителями с целью разъяснения родительской общественности процесса формирования стоимости блюд, значимости горячего питания для формирования здорового образа жизни.

13. Классным руководителям:

- контролировать обработку рук обучающихся антисептиком и мытьё их с мылом при посещении столовой.
- проводить разъяснительную работу с родителями и обучающимися по пропаганде горячего питания и соблюдении правил поведения в гимназии с целью предупреждения коронавирусной инфекции - ежемесячно.
- обеспечить увеличение охвата горячим питанием обучающихся до 93- 94 %.
- С целью минимизации контактов обучающихся школы утвердить график питания (Приложение №1) и определить время приема пищи 20 минут.
- Учителям начальных и 5-6 классов включить в план воспитательной работы программу «Разговор о правильном питании» для 1-4 классов на 2024- 2025 учебный год.
- Возложить обязанности по учету родительских средств на классных руководителей.
- На совещании при директоре рассматривать вопросы питания не реже одного раза в четверть.

14. Утвердить график питания обучающихся на 2024-2025 учебный год.

15. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой. .

Директор



О.В. Мурашова

Утверждаю  
Директор  
Приказ № 397 от 30.08.2024 г



Мурашова О.В.

**График приема пищи обучающимися муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Образовательный центр №2 «Сфера» р.п. Сенной Вольского района Саратовской области»**

**на 2024-2025 учебный год**

<b>Класс</b>	<b>Время</b>
1 класс 2 класс	8:40 – 8:50
3 «А», 3 «Б» 4 «А», 4 «Б»	9:30 – 9:45
5 «А», 5 «Б» 6 «А», 6 «Б» 7 «А»	10:25 – 10:45
7 «Б», 8 «А», 8 «Б» 9 «А», 9 «Б» 10-11 класс	11:25 – 11:45