

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Образовательный центр № 2 «Сфера» р. п. Сенной  
Вольского района Саратовской области»**

**ПРИКАЗ**

от **31.01.2025** года

**№ 67**

**«О проведении итогового собеседования по русскому языку для обучающихся 9-х классов»**

В соответствии с пунктом 17 Порядка проведения ГИА по образовательным программам основного общего образования, утвержденного совместным приказом Министерства образования и науки от 04.04.2023 года № 232/551, на основании письма Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29.10.2024 года № 02-311, приказа управления образования и спорта администрации ВМР № от года «О проведении итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в 2024-2025 учебном году», в целях обеспечения проведения на территории Саратовской области итогового собеседования по русскому языку,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести 12 февраля 2025 года (12 марта, 21 апреля – резервные сроки) итоговое собеседование по русскому языку для обучающихся 9х классов.
2. Заместителям директора по УВР Кисляковой О.А. (корпус 1), Красновой С.А. (корпус 2), ответственным за учебную работу Костиной Н.В. (филиал в с. Куриловка), Ялымовой А.Ф. (филиал в с. Барановка), Колычевой Н.К. (филиал в с. Ключи):
  - 2.1. Создать все необходимые условия для проведения итогового собеседования по русскому языку для обучающихся 9х классов. Обеспечить видеонаблюдение, аудиозаписи в аудиториях проведения итогового собеседования для обучающихся по русскому языку 9х классов в режиме офлайн и присутствии общественных наблюдателей;
  - 2.2. Обеспечить исполнение Порядка проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку, а также порядка, мест и сроков хранения, уничтожения материалов итогового собеседования, выполнение мероприятий дорожной карты по подготовке и проведению итогового собеседования;
  - 2.3. Провести оперативное консультирование всех участников итогового собеседования по русскому языку по вопросам проведения итогового собеседования;

- 2.4. Внести в организацию учебно-воспитательного процесса при проведении итогового собеседования по русскому языку изменения, обеспечивающие занятость всех обучающихся, не участвующих в итоговом собеседовании;
- 2.5. Организовать обеспечение участников итогового собеседования черновиками, необходимыми материалами;
- 2.6. Провести инструктаж участников итогового собеседования.
3. Назначить в корпусе 1:
- техническим специалистом учителя информатики Вяльцеву Г.Н.;
  - экзаменаторами-собеседниками Резаеву Е.Д., педагога-библиотекаря (аудитория 1); Рейнке Т.П., учителя истории (аудитория 2); Кочеткову Е.А., педагога-психолога (аудитория 3)
  - экспертами учителей русского языка и литературы Новичкову Ю.Е. (аудитория 1), Мыльникову И.В., (аудитория 2); Головань М.А.,(аудитория 3)
  - организатором вне аудитории – Ершов И.П., учителя физической культуры.
4. Назначить в корпусе 2:
- техническим специалистом учителя информатики Краснову С.А.;
  - экзаменаторами-собеседниками Крухмалеву В.И., педагога-психолога (аудитория 5), Мартыш М.А., заместителя директора (аудитория 6); Царэлунгэ И.В., учителя начальных классов (аудитория 7);
  - экспертами учителей русского языка и литературы Богатыреву Е.В. (аудитория 6), Ивахно О.В. (аудитория 5); Передумову О.В., (аудитория 7);
  - организаторами вне аудитории – Афанасьеву Т.Г., Мартиросян К.С., учителей, и Фомину А.Н., педагога - библиотекаря.
5. Назначить в филиале с. Куриловка:
- техническим специалистом учителя информатики Костину Н.В.;
  - экзаменатором-собеседником Маслову Е.В., учителя истории;
  - экспертом учителя русского языка и литературы Ивашина Т.П.;
  - организатором вне аудитории – Курманову А.С., учителя.
6. Назначить в филиале с. Ключи:
- техническим специалистом учителя информатики Соловьеву А.С.;
  - экзаменатором - собеседником Ергунову О.В., учителя начальных классов (аудитория 1);
  - экспертом учителя русского языка и литературы Колычеву Н.К. (аудитория 1);
  - организатором вне аудитории – Кобзарь Т.Ю., учителя.

7. Назначить в филиале с. Барановка:

- техническим специалистом учителя информатики Иванову Т.О. ;
- экзаменатором-собеседником Гусеву С.А. заведующую филиалом;
- экспертом учителя русского языка и литературы Мантузову С.А.;
- организатором вне аудитории- Марзуманян А.А., учитель.

8. Результаты итогового собеседования для обучающихся 9х классов проанализировать на совещании при директоре 17.02.2025 года.

9. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

**Директор**

**О.В. Мурашова**